

Al Signor Sindaco
del Comune di
33054 LIGNANO SABBIADORO
c.a. Biblioteca Comunale

PEC: comune.lignanosabbiadoro@certgov.fvg.it

OGGETTO: Richiesta utilizzo sala Centro Civico di Via Treviso.

Il/La Sottoscritto/a _____

nato/a _____ il _____

residente a _____ Via _____ n° _____

tel. n° _____ e-mail _____

in qualità di _____

dell'Associazione _____

con sede legale a _____ Via _____ n° _____

C.F. _____ P. IVA _____

☐ inserita nell'Albo Associazioni di Lignano Sabbiadoro;

CHIEDE

di poter usufruire della sala riunioni del Centro Civico per il giorno _____

dalle ore _____ alle ore _____ per _____

Chiede inoltre l'uso dei seguenti impianti e/o attrezzature:

☐ Impianto di amplificazione (microfoni da tavolo)

☐ Videoproiettore

DICHIARA

1. di assumersi ogni responsabilità per danni di ogni tipo che possono arrecarsi a cose o a persone in occasione dello svolgimento dell'attività, iniziativa o manifestazione;

2. che nell'orario di utilizzo sarà presente, in qualità di referente, il/la sig.:

3. che nell'orario di utilizzo sarà presente, in qualità di addetto formato primo soccorso il/la sig.:

(allegare attestato in corso di validità)

4. che nell'orario di utilizzo sarà presente, in qualità di addetto antincendio formato il/la sig.:

(allegare attestato in corso di validità)

5. di impegnarsi a versare il corrispettivo dovuto, presso la Tesoreria comunale, come indicato nell'atto di concessione, prima dell'utilizzo della sala e di consegnare alla Biblioteca copia della ricevuta del versamento.

Luogo e data _____

(firma) _____

Tariffe previste:

Sala Riunioni: capienza max 99 persone (€ 32,79 + IVA 22% = Totale € 40,00)

ampliamento Sala Riunioni: € 24,60 + IVA 22% = Totale € 30,00